



РФ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
«ЧЕМПИОН»

Дожженко ул., 50в, с. Ташла, 461170
телефон: (35347) 2-16-49,
e-mail: tashla.dyussh@mail.ru
ОКПО 13662599 ОГРН 1025603182648
ИНН/КПП 5648006650/564801001

23.08.2022 № 67

ПРИКАЗ

Об утверждении положения
«Телефоне доверия» по вопросам
противодействия коррупции в
МБУ СШ «Чемпион»

В целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых МБУ СШ «Чемпион», повышения эффективности обеспечения соблюдения работниками МБУ СШ «Чемпион» запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в МБУ СШ «Чемпион» (Приложение №1).
2. Назначить секретаря Бирюкову Ирину Викторовну ответственной за прием и регистрацию обращений граждан и (или) организаций по вопросам противодействия коррупции в МБУ СШ «Чемпион».
3. Довести до сведения сотрудников и родителей (законных представителей) указанный в пункте 1 настоящего приказа, локальный акт через информационный стенд и официальный сайт в срок до 01.12.2022 г., ответственный – секретарь Бирюкова Ирина Викторовна.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ СШ «Чемпион»



И.В. Туманова

Положение
о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в
муниципальном бюджетном учреждении спортивная школа «Чемпион»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее - «Телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан, полученными по «Телефону доверия», о фактах проявления коррупции в муниципальном бюджетном учреждении спортивная школа «Чемпион» (далее – МБУ СШ «Чемпион»).

2. «Телефон доверия» организуется в целях:

- выявления фактов коррупционных проявлений в МБУ СШ «Чемпион»;
- принятия мер, направленных на эффективное противодействие коррупции и предупреждение коррупционных проявлений в МБУ СШ «Чемпион»;
- формирования у населения нетерпимости к коррупционным проявлениям.

3. Основными задачами функционирования «Телефона доверия» являются:

- обеспечение приема, учета и рассмотрения обращений заявителей о фактах коррупционных проявлений в МБУ СШ «Чемпион» по «телефону доверия»;
- анализ обращений заявителей поступивших по «Телефону доверия» в целях разработки предложений по вопросам предупреждения коррупции в МБУ СШ «Чемпион».

4. Информация о функционировании «Телефона доверия» и о правилах приема сообщений размещается на официальном сайте МБУ СШ «Чемпион» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. «Телефон доверия» МБУ СШ «Чемпион» размещается в кабинете тренерской МБУ СШ «Чемпион».

6. Прием сообщений по «Телефону доверия» осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, путем приема сообщений по следующему графику:

С понедельника по пятницу с 09.00 до 13.00 ч. и с 15.00 до 17.00 ч.

7. Для работы «Телефона доверия» используется линия телефона связи с номером 8(35347) 2-16-49.

8. При ответе на телефонные звонки специалисты, ответственные за организацию работы «Телефона доверия», обязаны:

- назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
- предложить гражданину назвать свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, номер телефона для связи;
- разъяснить позвонившему, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его сообщении сведений, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупции, с которыми он столкнулся при взаимодействии с сотрудниками МБУ СШ «Чемпион»;
- предложить гражданину изложить суть вопроса.

9. Все сообщения, поступающие по «телефону доверия», не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательному

внесению в Журнал регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «Телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее - Журнал) МБУ СШ «Чемпион», форма которого предусмотрена приложением 1 к настоящему Положению. Сообщения оформляются по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Положению.

10. Страницы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью МБУ СШ «Чемпион». Журнал и сообщение подлежат хранению в течение трех лет со дня регистрации в Журнале последнего сообщения, после чего передаются в архив.

11. Сообщения, поступающие по «Телефону доверия», не относящиеся к вопросам, связанным с проявлениями коррупции, анонимные сообщения (без указания фамилии гражданина, направившего сообщение), а также сообщения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

12. Прием, учет и предварительная обработка сообщений о фактах проявления коррупции, поступающих по «Телефону доверия», осуществляется специалистами, ответственными за организацию работы «телефона доверия», которые:

- фиксируют на бумажном носителе текст сообщения;
- регистрируют сообщение в Журнале;

- при наличии в сообщении информации о фактах коррупционных проявлений настоящего Положения, докладывают о них не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, директору МБУ СШ «Чемпион»;

- анализируют и обобщают сообщения, поступившие по «Телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в МБУ СШ «Чемпион».

13. На основании имеющейся информации директор МБУ СШ «Чемпион» принимает решение о направлении сообщения о фактах коррупционной направленности с прилагаемыми к нему материалами в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы.

В соответствии с принятым директором МБУ СШ «Чемпион» положительным решением о направлении сообщения о фактах коррупционной направленности направляются специалистами, ответственными за организацию работы «телефона доверия», в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом не позднее 10 календарных дней с даты их регистрации.

В случае направления сообщения о фактах коррупционной направленности одновременно в несколько государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

14. Специалист, работающий с информацией, полученной по «Телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение

конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о «Телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции в
МБУ СШ «Чемпион»

(форма)

Журнал
регистрации сообщений граждан и организаций, по «Телефону доверия» МБУ СШ «Чемпион» по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Дата (число, месяц, год) и время (час, мин.) регистрации сообщения	Ф.И.О., адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Краткое содержание сообщения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего сообщение, подпись	Принятые меры

Приложение 1
к Положению о «Телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции в
МБУ СШ «Чемпион» (форма)

Сообщение,
поступившее на «Телефон доверия» МБУ СШ «Чемпион» по вопросам
противодействия коррупции

Дата, время: _____
(указывается дата, время поступления сообщения на «телефон доверия»
(число, месяц, год, час, минуты))

Фамилия, имя, отчество, название организации: _____

(указывается Ф.И.О. гражданина, название организации либо делается запись о том,
что гражданин не сообщил Ф.И.О., название организации)

Место проживания гражданина, юридический адрес организации: _____

(указывается адрес, который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что гражданин
адрес не сообщил)

Контактный телефон: _____

(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил гражданин,
либо делается запись о том, что телефон не определен
и/или гражданин номер телефона не сообщил)

Содержание сообщения: _____

Сообщение принял: _____

(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)